



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1» г. Сыктывкара

«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн администрацияса
йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн «1 №-а лицей»» Сыктывкарса муниципальной
асшӧрлуने велӧдан учреждение

П Р И К А З

от «28» августа 2020 года

№ 293-09

Об организации горячего питания учащихся на 2020-2021 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10», Положения «Об организации питания учащихся МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара», «Регламента учета предоставления питания учащимся МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара за счет средств родителей (законных представителей) и расчетов по нему», в целях сохранения и укрепления здоровья детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать со 02.09.2020 года питание учащихся:
 - за счет средств родителей по дифференцированному меню;
 - Из нуждающихся семей из расчета 39 рублей 68 копеек на одного учащегося;
 - учащихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере и получающих химиопрофилактику, в соответствии со списком республиканского Территориального центра «Фтизиатрия» и приказом управления образования на каждый месяц.
2. Назначить ответственного за ведение документации по бесплатному питанию Гуляеву Н.В. социального педагога, провести

организационную работу с классными руководителями по вопросу питания детей, в установленном порядке признанных нуждающимися и осуществлять постоянный контроль за формированием списка учащихся, поставленных на питание.

3. Считать ответственной по оформлению ежедневной заявки на питание социального педагога Гуляеву НВ.
4. Рассматривать вопросы организации питания учащихся на планерках, совещаниях, педсоветах в течение учебного года.
5. Фельдшеру лица Хабаровой И.А. осуществлять ежедневный контроль за качеством и организацией питания.
6. Организовать питьевой режим учащихся через поставку бутилированной воды по договору с ООО «Эколайн» и через фильтрованную воду питьевых фонтанчиков.
7. Организовать дежурство по столовой и считать ответственными за соблюдением режима приема пищи учащихся и употреблением воды, за организацию учета предоставления питания учащимся за счет средств родителей (законных представителей) и расчетов по нему.

Ответственные: заместитель директора по ВР Н.И. Токмянина,
классные руководители 5-11 классов

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Полонская