

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1» г. Сыктывкара

«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной йокблнн администрацияса
йöзöс велöдмөн веськöдланн «1 №-а лицей» Сыктывкарса муниципальной
асшöрлуно велöдан учреждение

Рассмотрено
Педагогический совет
Протокол № 4
от «14» ноября 2020 г.

Рассмотрено
Совет родителей
Протокол № 1
от «14» ноября 2020 г.

Утверждаю
Директор
МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара
И.А. Полюнская
«14» ноября 2020 г.
Приказ № 339/1
Рассмотрено
Совет учащихся
Протокол № 3
от «13» ноября 2020 г.

Правила приёма учащихся в объединения дополнительного образования, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений по программам дополнительного образования между МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара и / или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

1. Общие положения

1.1. Данные правила приема учащихся в объединения дополнительного образования, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений по программам дополнительного образования между МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара и / или родителями (законными представителями) несовершеннолетних (далее - Правила) определены в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в образовательных учреждениях», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара (далее – лицей), настоящими Правилами.

1.1. Настоящие Правила определяют порядок, сроки и последовательность действий, порядок обжалования решений и действий (бездействия) лица по приему учащихся, порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

1.2. Под образовательными отношениями понимается освоение учащимися дополнительных общеобразовательных-дополнительных общеразвивающих программа, реализуемых в МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара.

1.3. Участниками образовательных отношений являются учащиеся, родители (законные представители), педагог и администрация лицея.

1.4. Заявителями на предоставление муниципальной услуги по приему в объединения дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным-дополнительным общеразвивающим программам являются родители (законные представители).

1.5. Информация о порядке приема размещается на официальном сайте лицея, на информационном стенде.

1.6. Информирование и консультации по вопросам предоставления дополнительного образования осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

2. Порядок приема

2.1. В объединения дополнительного образования принимаются учащиеся с 11 до 18 лет на основании заявления родителей.

2.2. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.3. Прием учащихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и дополнительных образовательных программ. Поступающие имеют право на свободный выбор объединения, переход и посещения нескольких объединений, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных программ.

2.4. Зачисление и отчисление учащихся, перевод на другой год обучения в объединения дополнительного образования осуществляется на основании заявлений родителей, на срок, предусмотренный освоением программы на основании приказа директора лицея. При приеме в некоторые объединения необходим допуск от врача об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта в области физической культуры и спорта.

2.5. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

2.6. При приеме в объединения дополнительного образования заявитель знакомится с нормативными документами регламентирующими деятельность дополнительного образования в лицее.

2.7. У лица, принятого на обучение в объединение дополнительного образования возникают права и обязанности, которые он должен выполнять.

3. Сроки приема и перечень документов для приёма учащихся

3.1. Начало приема в объединения дополнительного образования в лицее начинается с 15 августа по 1 октября учебного года.

3.2. Для получения муниципальной услуги заявитель подает в лицей заявление, документы, необходимые для приема в объединения, регистрируется в день их поступления (медицинскую справку от врача об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта в области физической культуры и спорта).

3.3. Допускается зачисление учащихся в течение учебного года при наличии свободных мест, путем присоединения вновь принятых учащихся к любой группе, в зависимости от индивидуальных особенностей и склонностей.

3.4.

4. Перечень оснований для отказа в приеме

4.1. Перечень оснований для отказа в приеме в объединения дополнительного образования МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара по дополнительным общеобразовательным-дополнительным-общеразвивающим программам:

4.1.1. Отсутствие свободных мест в объединении;

4.1.2. Ликвидация дополнительных общеобразовательных-дополнительных-общеразвивающих программ.

4.2. Отсутствие или аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

4.3. Предоставленный сертификат дополнительного образования не активирован.

4.4. Предоставленный сертификат дополнительного образования не предполагает его использование по выбранной образовательной программе (только по программам персонифицированного учета).

4.5. После устранения оснований для отказа в приеме заявитель имеет право повторно обратиться для приема.

5. Административные процедуры

5.1. Предоставление муниципальной услуги по приему включает в себя административные процедуры:

- прием и регистрация заявления родителей (законных представителей), свидетельства о рождении (паспорта), сертификата дополнительного образования, медицинскую справку, в зависимости от направленности программы дополнительного образования;
- принятие решения о приеме или отказе;
- ознакомление заявителя с результатом решения.

5.2. Основание для начала предоставления муниципальной услуги по приему служит поступившее заявление от родителей (законных представителей):

- заявителю разъясняется информация :
- о сроках приема, сроках реализации программ;
- о требованиях, предъявляемых к форме и перечню документов, необходимых для приема.

По желанию заявителя информация о требованиях к форме и перечню документов, необходимых для приема может быть предоставлена как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

5.2. Ответственный за прием документов осуществляет следующие действия:

- принимает заявление, проверяет полномочия заявителя, проверяет сертификат дополнительного образования, наличие противопоказаний;
- вносит все данные в электронную систему записи на программу;
- регистрирует заявление родителя (законного представителя);

5.3. Заявитель вправе отозвать свое заявление о приеме в любой момент рассмотрения. В этом случае заявление и прилагаемые документы, необходимые для приема, подлежат возврату заявителю в полном объеме.

6. Образовательные отношения

6.1. Основанием для начала образовательных отношений служит зачисление учащегося на дополнительные общеобразовательные-дополнительные общеразвивающие программы.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены, приостановлены как по инициативе учащегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе лица.

6.3. Место за учащимся сохраняется на время его отсутствия:

- длительной болезни,-карантина,-прохождения санаторно-курортного лечения,-нахождения учащегося в отпуске с родителями, в иных случаях по уважительным причинам.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является отчисление учащегося с дополнительных общеобразовательных-дополнительных общеразвивающих программ. В связи с завершением обучения или досрочно по основаниям, установленным законодательством РФ, либо по инициативе учащегося или родителя (законного представителя).

6.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств учащегося перед лицеем.

6.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством РФ и нормативными актами, прекращаются со дня его отчисления из лицея.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.