

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ №1» г. СЫКТЫВКАРА**

**«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн администрацияса йӧзӧе
велӧдӧмӧн веськӧдланӧн «1 №-а лицей»» Сыктывкарса муниципальной ашӧрлуке
велӧдан учреждение**

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета протокол № 7 от 29.05.2018 г.	
РАССМОТРЕНО на заседании Совета родителей протокол № 2 от 23.05.2018 г.	

**Положение
о добровольном пожертвовании физических и
юридических лиц для нужд MAOU «Лицей №1» г. Сыктывкара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации (ст. 582), Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Приказом Минфина России от 12.10.2012 N 134н "О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.12.2012 N 26060), Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1» г. Сыктывкара.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц для нужд муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1» г. Сыктывкара (далее Лицей).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц для нужд Лицея являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Лицеом в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией Лицея по согласованию с Советом родителей на

материально-техническое развитие Лицея, проведение текущих ремонтных работ, создание развивающей образовательной среды, приобретение предметов хозяйственного пользования; в том числе на приобретение книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, наглядных пособий, мебели, инструментов, канцтоваров и хозяйственных материалов, средств дезинфекции; создания интерьеров, эстетического оформления Лицея, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Лицеём только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация МАОУ «Лицей № 1», Совет родителей вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Лицею с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Лицея в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений образовательной организации и прилегающей территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении внеурочных мероприятий.

4.2. Передача добровольного пожертвования осуществляется на основании Договора добровольного пожертвования согласно приложению к настоящему Положению.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются физическими лицами и юридическими лицами на расчетный счет Лицея в безналичном порядке через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платежном документе может быть указано целевое назначение пожертвования.

4.4. Первоначальной (фактической) стоимостью добровольных пожертвований в виде объектов нефинансовых активов, полученных по договору пожертвования, признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, увеличенная на стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением в состояние, пригодное для использования.

Определение текущей рыночной стоимости в целях принятия к бухгалтерскому учету объекта нефинансового актива производится на основе цены, действующей на дату принятия к учету (оприходованию) имущества, полученного безвозмездно, на данный или аналогичный вид имущества. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально, а в случаях невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

Для определения текущей рыночной стоимости объекта нефинансового актива в целях принятия к бухгалтерскому учету действует комиссия по поступлению и выбытию активов, созданная в Лицее на постоянной основе. При определении текущей рыночной стоимости объекта нефинансового актива используются данные на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей, сведения об уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных) объектов нефинансовых активов.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор Лицея в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Наблюдательным советом.

5.2. Расходование привлеченных средств Лицеем должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования, определенным пунктом 2 настоящего Положения.

5.3. В случае, если использование добровольного пожертвования в соответствии с целями, указанными в настоящем Договоре, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то пожертвование может быть использовано Лицеем в других целях только с письменного согласия жертвователя.

5.4. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в настоящем Договоре целями ведет к отмене Договора добровольного пожертвования. В случае отмены Договора Лицей обязан возратить жертвователю добровольное пожертвование.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Наблюдательным советом осуществляется контроль за переданными Лицею добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Лицея обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Наблюдательному совету, Совету лицея.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор Лицея.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Лицей предоставляет им информацию об его использовании.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей.

7.2. Положение размещается на официальном сайте Лицея www.ezhvalicey1.ru, в разделе платные услуги в электронном варианте.

7.3. Лицей вправе в любое время до передачи пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В этом

случае Договор считается расторгнутым с момента получения жертвователем письменного отказа.

7.4. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем ведения переговоров между Сторонами.

7.5. В случае недостижения компромисса и невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

7.6. Телефонный номер «горячей линии» для консультирования по вопросам незаконных сборов денежных средств в общеобразовательных организациях Республики Коми **8(8212) 257-012, 257-030**, адрес электронной почты: **otdelobob@mail.ru**, часы работы: понедельник - четверг с 8.45 до 17.15, пятница - 8.45 до 15.45 (обед с 13.00 до 14.00), телефон доверия МВД по Республике Коми **8(8212)216-635**

Приложение № 1
к Положению о добровольном
пожертвовании родителей (законных представителей) учащихся,
иных физических и юридических лиц

Договор добровольного пожертвования № _____

г. Сыктывкар

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» г. Сыктывкара в дальнейшем именуемое «Лицей», в лице директора Полонской Натальи Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____ - именуемый в дальнейшем Жертвователь, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор добровольного пожертвования (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь в целях содействия Лицею в достижении целей и задач, предусмотренных Уставом, оказывает добровольное пожертвование в форме бескорыстной передачи в собственность Лицея следующего имущества (денежных средств):

1.2. Лицей вправе привлекать в порядке, установленном в п.3 ст. 101 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 № 273-ФЗ дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц, в том числе иностранных.

1.3. Добровольное пожертвование передается в собственность Лицея для осуществления следующих целей: материально - техническое развитие Лицея; проведение текущих ремонтных работ; создание развивающей образовательной среды; приобретение предметов хозяйственного пользования.

1.4. Указанные в п. 1.3. цели использования добровольного пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным ст.2 Федерального закона № 135 - ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г.

1.5. Лицей обязуется принять добровольное пожертвование и использовать его строго по целевому назначению в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Порядок предоставления и использования пожертвования

2.1. Жертвователь не устанавливает сроки использования добровольного пожертвования Лицеем.

2.2. Жертвователь передает бескорыстно имущество (денежные средства), определенное п. 1.1 настоящего Договора.

2.3. Имущество (денежные средства), передаваемое по настоящему договору, определенное согласно п. 1.1. настоящего Договора, должно использоваться в соответствии с целями, указанными в настоящем Договоре.

2.4. Жертвователь перечисляет пожертвования на расчетный счет Лицея через кредитные учреждения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Лицей обязуется вести обособленный учет пожертвованного имущества (денежных средств).

3.2. Лицей обязуется использовать по целевому назначению добровольное пожертвование, полученное по настоящему Договору.

3.3. Жертвователь вправе, по письменному запросу, проверять использование добровольного пожертвования в соответствии с целями настоящего Договора.

3.4. В случае, если использование добровольного пожертвования в соответствии с целями, указанными в настоящем Договоре, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то пожертвование может быть использовано Лицеом в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3.5. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в настоящем Договоре целями ведет к отмене Договора добровольного пожертвования. В случае отмены Договора Лицей обязан вернуть жертвователю добровольное пожертвование.

4. Дополнительные условия

4.1. Лицей вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В этом случае Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

4.2. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем ведения переговоров между Сторонами.

4.3. В случае недостижения компромисса и невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, и вступает в силу с момента его подписания.

5. Подписи и реквизиты сторон

«Лицей»	«Жертвователь»
<p>МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара (полное наименование и фирменное образовательной организации) 167018, Республика Коми, г. Сыктывкар, Набережный проезд, д. 11 Тел. 62-55-87 Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» г. Сыктывкара ИНН 1121007210 КПП 112101001 ОГРН 102101122239 ОКПО 50403766 Департамент финансов АМО ГО «Сыктывкар» (МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара л/с 30076251031) Расч. Счет 40701810740301087030 Оделение НБ – Республика Коми БИК 048702001 (банковские реквизиты)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____</p> <p>(дата рождения)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(место нахождения/адрес места Жительства, телефон)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)</p> <p>_____</p> <p>(банковские реквизиты (при наличии))</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>